

Základní škola, Dobruška, Pulická 378, okres Rychnov nad Kněžnou

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023–2024

Výroční zpráva je vypracována na základě zákona č. 561/2004 Sb.

Podle § 10, § 11 a § 12 a podle struktury výroční zprávy, stanovené v § 7 vyhlášky 15/2005

Č.j.: ZSPul-Dka/2024-150

Sp. zn.: A.1.5./2/2024

Dobruška 4.10.2024

Obsah:

1. Základní údaje o škole

- a) název, sídlo, zřizovatel, vedení školy, kontakty, www stránky
- b) charakteristika školy – priority školy

2. Přehled oborů, které škola vyučovala

- a) přehled učebních plánů, třídnictví ve třídách, počty hodin uč. plánů
- b) přehled oddělení školní družiny, zájmových kroužků školy

3. Personální zabezpečení školy

- a) seznam pedagogických pracovníků školy
- b) seznam provozních zaměstnanců školy
- c) změny ve školním roce

4. Údaje o

- a) zápisu k povinné školní docházce
- b) výsledku přijímacího řízení na střední školy
- c) organizaci společného vzdělávání na škole

5. Údaje o výsledcích vzdělávání – uloženo v archivu školy

- a) za 1. pololetí školního roku 2023-24
- b) za 2. pololetí školního roku 2023-24

6. Údaje o žácích dle místa bydliště

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

8. Zpráva o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- a) Příloha č. 3: Plán práce školy po měsících

10. Údaje o výsledcích vnitřní kontrolní činnosti, kontrol ČŠI a jiných orgánů

11. Základní údaje o rozpočtu a hospodaření školy v roce 2024

12. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

13. Údaje o spolupráci

14. Výroční zpráva podle §18 zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím

15. Přílohy

- Č. 1 - Přehled prospěchu školy – 1. pololetí- souhrn za školu
- Č. 2 - Přehled prospěchu školy – 2. pololetí- souhrn za školu
- Č. 3 - Přehled vzdělávání v roce 2023/2024
- Č. 4 - Plán práce 2023-24

Přílohy a podklady, které nejsou přiloženy k této zprávě, jsou uloženy v archivu školy.

1) Základní údaje o škole:

a) Název, sídlo, zřizovatel, vedení školy, kontakty, www stránky

V souladu s usnesením zastupitelstva města Dobrušky a podle zákona 250/2000 Sb. zřídilo město Dobruška v roce 2003 příspěvkovou organizaci obce s názvem:

**Základní škola, Dobruška, Pulická 378, okres Rychnov nad Kněžnou
IČO: 75018691**

MŠMT vydalo rozhodnutí o zařazení do sítě škol dnem 1. 1. 2003 pod č.j.: 22 474/2003-21

Materiály jsou uloženy v archivu školy.

Obor poskytovaného vzdělání: 79-01-C/01 Základní škola, délka studia 9 let

Ředitelka školy: Mgr. Michaela Petráčková zsred@dobruska.cz

Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Petra Poulová poulova.petra@centrum.cz

Rada školy: Předseda: lic. Petr Sadovský, MBA (do 13.3.2023),
Jan Špaček (od 14.3.2023)
Členové: Petra Poulová, Ester Horáková (do 11.7.2024),
Markéta Čtvrtečková (od 12.7.2024)

Aktuální informace o škole:

- stránky www.zspulicka.cz,
- datová schránka: **nm6gez**

Zřizovací listinou s platností od 1. 1. 2014 byla v čl. 8 povolena zřizovatelem školy doplňková činnost. Následně byl předmět podnikání upřesněn výpisem z živnostenského rejstříku.

b) CHARAKTERISTIKA „Naší školy“

Zaměření školy

Chceme být škola, která u žáků rozvíjí:

- kamarádství, založené na dobrých vztazích a pozitivním klimatu v kolektivech tříd i v celé škole
- demokratické a občanské kompetence - už druhým rokem na škole pracuje žákovský parlament
- dialog a respekt mezi pedagogy a žáky a rodiči, spolupráci s OSPOD i odborníky v PPP
- tvořivost při práci v hodinách i v zájmových útvarech
- pracovní činnosti a polytechnickou výchovu, informační a komunikační technologie, robotiku a programování
- zdravou soutěživost v kolektivech tříd i v mimoškolních soutěžích, sportovních i kulturních
- zdravý životní styl s možností relaxačního pobytu v areálu školy
- ochranu přírody s ekologickými principy ve vzdělávání
- projektové vyučování a inovativní vzdělávání

Od února 2023 je škola zapojena do projektu: OP JAK Šablony I – „Vzdělávání s respektem“, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/20_002/0003025

Naším cílem je:

- učit aktivně a efektivně s moderními metodami výuky a využitím moderních technologií
- podporovat integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a uplatňovat speciální pedagogickou péči
- podporovat děti talentované, se zájmem o aktivní činnost v různých oblastech vzdělání
- připravovat děti pro život i pro řešení problémových životních situací
- vést žáky k poctivému plnění zadaných úkolů, ke svědomitosti, čestnosti a spolupráci

2) Přehled oborů, které škola vyučovala

a) přehled učebních plánů, třídnictví ve třídách, počty hodin uč. plánů

| | Třídní učitel | počet ž. | | třída | učební program | uč. plán |
|-----|-----------------------------|------------------------|--|-------|--|----------|
| 1. | Markéta Schmoránzová | 26 | 25 | 1.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 20 |
| 2. | Marcela Bílková | 22 | 23 | 2.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 22 |
| 3. | Pavla Škraňková | 21 | 21 | 3.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 24 |
| 4. | Lidmila Netíková | 27 | 27 | 4.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 26 |
| 5. | Jiřina Pultarová | 23+1* | 23+1* +1 od 24.4. | 5.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 26 |
| 6. | Blanka Maixnerová | 27 | 27 | 6.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 28 |
| 7.A | Marcela Veverka Michková | 21 | 21 | 7.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 30 |
| 7.B | Petr Tobiášek | 22 | 22 | 7.B | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 30 |
| 8.A | Martina Hepnarová | 22+1* | 22+1* | 8.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 30 |
| 8.B | Jan Chmelař | 21 | 21 | 8.B | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 30 |
| 9.A | Petra Fialová | 24 | 24 | 9.A | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 32 |
| 9.B | Renata Váradiová | 24 | 24 | 9.B | ŠVP pro základní vzdělávání Naše škola | 32 |
| | celkem | k 30.9.23 280+2* | k 31.3.24 280+2* k 30.6.24 281+2* | | | |

*) +1 jsou žáci plnící školní docházku v zahraničí

b) Přehled oddělení ŠD a zájmových útvarů

Zájmová činnost při ŠD 2023- 2024

Počet oddělení ŠD: 4

| Oddělení | Třídy | Vedoucí oddělení | Poznámka |
|----------|------------------------------|---|--------------------------------|
| 1. | 1. - 2. | Eva Petrová | |
| 2. | 2. - 3. | Dana Effenberková (do 31.1.2024) Gabriela Chmelařová (od 1.2.2024) | Ved. vych. ŠD |
| 3. | 3. – 4. (+ dojíždějící) | Magdalena Hlavsová | Ved. vych. ŠD (od 1.2.2024) |
| 4. RD | 1. – 4. (5.- 9. dojíždějící) | Střídání vychovatelek | |

Zájmové kroužky organizované ŠD byly realizovány od září školního roku 2023-24.

Činnost družiny během roku je popsána v kapitole 5a).

Celoroční aktivity

- Pitný režim na škole (školní mléko a mléčné výrobky, pitíčka)

3) Personální zabezpečení školy

a) Údaje o zaměstnancích školy

Seznam provozních pracovníků na škole ve školním roce 2023 – 24

| Poř | Zkr. | Jméno | Os.č. | Aprobace | vyučuje | funkce třídnictví | Pozn: |
|-----|------|----------------------------|-------|--------------|-------------|----------------------|------------------------|
| 1. | Pe | Michaela Petráčková | 114 | 1. st. - Vv | 1. st. | Ředitelka | Spc. Ped. |
| 2. | Po | Petra Poulová | 121 | Nj - Čj | 2.st. | Zást. řed | |
| 3. | Mx | Blanka Maixnerová | 112 | Př - Ch | 2.st. | VI.A, | MP |
| 4. | He | Martina Hepnarová | 30 | Tv - Aj | 2.st. | VIII.A | VP |
| 5. | Mo | Božena Moravcová | 116 | Rj - Vv - Aj | 2.st. | uč. | |
| 6. | Mt | Jarmila Matyasiková | 115 | 1.st – Tv | 1.a 2. st | Uč. | |
| 7. | Pu | Jiřina Pultarová | 122 | 1. st. - Vv | 1. st. | V.A | |
| 8. | Ku | Jarmila Kučerová | 152 | 1.st - Aj | 1.st - 2.st | Uč. | |
| 9. | Sch | Markéta Schmoranzová | 127 | 1.st.- Hv | 1.st. | I.A | |
| 10. | Fia | Petra Fialová | 29 | Čj - Nj | 2.st | IX.A | |
| 11. | Ne | Lidmila Netíková | 28 | 1.st | 1.st | IV..A | |
| 12. | Chm | Jan Chmelař | 31 | D | 2.st. | VIII.B | |
| 13. | Var | Renata Váradiová | 35 | M - F | 2.st. | IX.B | |
| 14. | Bí | Marcela Bílková | 38 | 1.st - | 1.st | II.A | |
| 15. | Šk | Pavla Škraňková | 37 | 1.st - | 1.st | III.A | |
| 16. | Vm | Marcela Veverka Michková | 50 | M -Ch | 2.st. | VII.A | |
| 17. | Tb | Petr Tobiášek | 45 | Dj - Ov | 2.st. | VII. B. | |
| 18. | Me | Viktor Mervart | 58 | ČJ, Vo, Z | 2.st. | uč. | |
| 19. | Fra | Veronika Francová | 57 | Aj | 1., 2. st. | uč. | |
| | | | | | | | |
| | | Asistenti pedagoga: | | | | | |
| 20. | Np | Pavčina Novotná Horká | 20 | asistentka | VIII.A | As | |
| 21. | Ši | Lenka Šimonová | 25 | asistentka | I.A | As | |
| 22. | Kj | Jarmila Krkošková | 54 | asistentka | VII.B | As | |
| 23. | Hj | Petra Hájková | 60 | asistentka | VIII.B | As | |
| 24. | Sv | Martina Svobodová | 48 | asistentka | II.A | As | (od 2.5.2024) |
| 25. | Sm | Eliška Semrádová | 49 | asistentka | II.A | As | (do 30.4.2024) |
| 26. | Nj | Jana Nováková | 46 | asistentka | IX.B | As | |
| 27. | Km | Miriám Kalenská | 62 | asistentka | VII.A | As | (1.4. - 30.6. 2024) |
| | | | | | | | |
| | | Vychovatelky: | | | | | |
| 28. | Pt | Eva Petrová | 59 | vych. | ŠD1 | vych. | |
| 29. | Ef | Dana Effenberková | 103 | vych. - Hv | ŠD2 | ved. vych. | (vedoucí do 31.1.2024) |
| 30. | Ha | Magdalena Hlavsová | 108 | vych.- Tv | ŠD3 | vych. ved. vych. | (vedoucí od 1.2.2024) |
| 31. | Ch | Gabriela Chmelařová | 61 | vych. | ŠD2 | | |

b) Seznam provozních pracovníků na škole ve školním roce 2023-24

| Poř.č. | Zkr. | Jméno | funkce | Pozn. Úvazek |
|--------|------|--------------------|---------------|-------------------|
| 32. | PI | Libuše Procházková | školnice | 100% |
| 33. | Ph | Danuše Pohlová | uklízečka | 48% |
| 34. | Rj | Jitka Čechovská | uklízečka | 53% |
| 35. | Hm | Maryna Harapko | uklízečka | 69% |
| 36. | Kv | Valeria Korobko | uklízečka | 59% |
| 37. | TI | Petra Tláskalová | mzdová účetní | 50% |
| 38. | Plu | Luboš Petera | údržbář | DPP 27 hod./ měs. |

c) Změny v pedagogickém sboru ve školním roce 2023-24

- Školní rok byl zahájen s ředitelkou školy Mgr. Michaelou Petráčkovou (jmenovanou 1.8.2020) a zaměstnanci (viz tabulka zaměstnanců).
- Funkci zástupkyně ředitelky školy zastávala jedenáctým rokem Mgr. Petra Poullová.
- Funkci výchovné poradkyně vykonávala prvním rokem Mgr. Martina Hepnarová, DiS.
- Funkci metodičky prevence zastávala desátým rokem Mgr. Blanka Maixnerová.
- Na školu nastoupili noví učitelé: Bc. Viktor Mervart a Mgr. Veronika Francová.
- Na školu nastoupila od září 2023 nová vychovatelka ŠD Eva Petrová. V lednu 2024 odešla do předčasného důchodu vedoucí vychovatelka Dana Effenberková. Vedoucí vychovatelkou se stala Magdalena Hlavsová a od 1.2. 2024 nastoupila nová vychovatelka Gabriela Chmelařová.
- Na školu nastoupili noví asistenti pedagoga: Petra Hájková, od 1.4. Miriam Kalenská (pracovní poměr ukončen ve zkušební době), od 2.5. se vrátila Martina Svobodová, k 30. 4 skončila Eliška Semrádová.
- Na zkrácený úvazek pracovali Mgr. Jarmila Matyasiková, Mgr. Jan Chmelař.
- Pozici mzdové účetní vykonává Petra Tláskalová
- Funkci školnice vykonává Libuše Procházková
- Funkci údržbáře vykonává na DPP Luboš Petera.

4) Údaje o zápisu a přijímacím řízení na SŠ a podpůrných opatřeních

a. Údaje o zápisu žáků do ZŠ konaného dne 26. 4. 2024

(opravené a upřesněné údaje začátkem září 2024)

| Zápis do prvních ročníků pro škol. rok 2023/2024 | Celkem | Poznámka |
|---|-----------|------------------|
| Celkový počet dětí, které se dostavily k zápisu | 27 | Z toho dívek 13 |
| Z toho poprvé u zápisu | 5 | Z toho dívek 11 |
| Z toho po odkladu | 5 | Z toho dívek 2 |
| Počet žádostí o odklad školní docházky – vyhověno všem | 4 | Z toho dívek 2 |
| Dodatečně zapsaní | 0 | Z toho dívek 0 |
| Do 1. ročníku v září 2024 nově nastoupilo | 21 | Z toho dívek 10 |
| Opakují první ročník | 0 | Z tohoto dívek 0 |
| 1. ročník navštěvuje celkem | 21 | Z toho dívek 10 |

b. Údaje o přijímacím řízení na střední školy

Vycházející žáci ve škol. roce 2023 – 2024

| Třída | Počet hlásících se | | | Přijetí žáci | | | | | | | | | Přijato celkem |
|-------|--------------------|--------|-------|--------------|-------|------|----------|-------|------|-------|--------|-------|----------------|
| | | | | GYMNÁZIUM | | | SOU a OU | | | SOŠ | | | |
| V. A | C:9 | CH: 4 | D: 5 | C: 6 | CH: 3 | D: 3 | C: 0 | CH: 0 | D: 0 | C: 0 | CH: 0 | D: 0 | 6 |
| IX. A | C:24 | CH: 11 | D: 13 | C: 2 | CH: 1 | D: 1 | C: 2 | CH: 1 | D: 1 | C: 20 | CH: 9 | D: 11 | 24 |
| IX. B | C:24 | CH: 12 | D: 12 | C: 4 | CH: 0 | D: 4 | C: 2 | CH: 1 | D: 1 | C: 18 | CH: 11 | D: 7 | 24 |

c. Údaje o zařazení žáků s podpůrnými opatřeními do reedukačních skupin

Na začátku školního roku 2023-24 bylo integrováno celkem 42 žáků s VPU stupeň 2. nebo 3., všichni mají platnou zprávu z PPP nebo SPC, jsou u nich realizována následující podpůrná opatření:

- 15 žáků je rozděleno do 6 reedukačních skupin = předmět PSPP, pedagogickou intervencí mají 3 žáci
- ve škole působí v 7 třídách 7 asistentů pedagoga. Ve 4. A je asistent sdílený pro 2 žáky.
- 10 žáků má IVP
- 20 žáků má pouze doporučení v rámci běžné výuky.

Přehled zařazených žáků k 4.11. 2022:

| Stupeň ZŠ | Žáci s vadami řeči | Žáci se zrak. postižením | Žáci s VPU | Žáci s poruchami chování | Žáci – SVP vyplývající z kulturního prostředí | Žáci – SVP vyplývající ze zdravotního stavu či jiných okolností | Žáci tělesně postižení | Žáci se souběžným postižením více vadami | Žáci nadaní | Počet reedukačních skupin |
|-----------|--------------------|--------------------------|------------|--------------------------|---|---|------------------------|--|-------------|---------------------------|
| 1. | 4 | 0 | 5 | 2 | 0 | 1 | 0 | 5 | 0 | 4 |
| 2. | 4 | 2 | 8 | 2 | 0 | 3 | 0 | 8 | 1 | 2 |

Všechny finanční prostředky, které škola na tyto žáky čerpala, byly využity pro dané žáky dle doporučení poradny.

5) Údaje o výsledcích vzdělávání

a) Příloha 1: Přehled prospěchu za 1. pololetí školního roku 2023-24

b) Příloha 2: Přehled prospěchu za 2. pololetí školního roku 2023-24

6) Údaje o žácích dle místa bydliště

| Místo bydliště | Počet žáků – začátek šk. roku | Počet žáků – konec šk. roku | Přírůstek žáků –noví žáci |
|------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Dobruška | 191 | 192 | +2 -1 |
| Okolních 18 obcí | 90 | 90 | +0 -0 |

Konec roku 2023: Pohoří – 23, Podbřezí – 17, Ohnišova – 7, Českého Meziříčí – 6, Bohuslavic - 7, Opočna - 6, Přepych - 6, Nového Města nad Metují - 4, Semechnic – 4, Bohdašína – 2 a po jednom žákovi z Bačetína, Černčic, Dobrého, Chlístova, Nového Hrádku, Sněžného, Trnova a Valu).

7) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2023 – 2024 probíhala výuka prezenčně. I nadále jsme pokračovali v práci v google učebnách, což se nám osvědčilo hlavně pro žáky nemocné, kteří tak měli i doma přehled o probraném učivu. Do online prostředí jsme přenesli i některé porady.

Co se týká látkových závislostí, objevil se nový trend tzv. elf barů a dalších druhů elektronických cigaret. Tento trend se velmi rozšířil hlavně v 8. a 9. ročnících. Ve škole se jen velmi obtížně kontroluje užívání těchto látek. Masivnímu rozšíření těchto látek napomáhá hlavně jejich velmi snadná dostupnost, zejména ve vietnamských prodejnách často nikdo nekontroluje věk nakupujícího. Z nelátkových závislostí se u žáků objevuje netolismus, závislost na mobilech, sociálních sítích, ...

Záškoláctví (vysoký počet zameškaných hodin) se nám podařilo omezit. Objevuje se spíše záškoláctví s vědomím rodičů, kdy rodiče často píšou omluvenky bez zdravotního odůvodnění,

Pokračovali jsme v již tradiční spolupráci s PPP V Rychnově nad Kněžnou, s OSPOD Dobruška , s Policií ČR v Dobrušce, s volnočasovým klubem Vješák Dobruška . Přínosem byla i spolupráce s okolními školami, hlavně ZŠ Fr. Kupky, Gymnáziem.

Podařilo se realizovat naplánované preventivní akce (adaptační kurz, lyžařský kurz, rafty a třídní vlastivědné exkurze, proběhlo i mnoho besed hlavně s Policií ČR a PPP Rychnov nad Kněžnou).

V příštích letech chceme rozhodně pokračovat ve spolupráci s PPP Rychnov nad Kněžnou, OSPOD Dobruška a Policií ČR. Dále bychom rádi pokračovali ve spolupráci s okolními školami.

Během roku proběhly tyto akce:

- 6. třída – adaptační pobyt – vzájemné seznámení v novém kolektivu - 4. - 5. 9. 2023 – tato akce proběhla v Olešnici v Orlických horách na chatě Juráška. Žáci si spolu s třídní učitelkou vytvořili třídní pravidla, seznámili se se školním řádem a měli možnost se během kolektivních her vzájemně více poznat.
- 7. třídy – lyžařský kurz, práce s kolektivem třídy (p. Moravcová Ženatová)
- 8. třída – beseda s Policií, práce s kolektivem třídy (p. Moravcová Ženatová)
- 9. třídy – návštěva úřadu práce RK, Rafty, práce s kolektivem třídy (p. Moravcová Ženatová)

V průběhu školního roku se žáci zúčastnili i mnoha soutěží a olympiád.

V Dobrušce dne 6. 9. 2024

Mgr. Blanka Maixnerová

8) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v roce 2023-24

a) školení do sborovny

V tomto školním roce bylo plánováno tzv. školení do sborovny na téma Jak stanovit cíl výuky a vést žáky k jeho naplnění, které bylo realizováno v rozsahu 8 hodin 29. srpna 2024 pro 18 pedagogů (lektor: Lenka Ondráčková).

Od 30. 11. do 15. 12. 2023 se 20 pedagogů účastnilo webináře či zhlédli jeho záznam na téma Sebepéče pro pedagogy.

b) individuální DVPP a metodická setkání

Prezenční vzdělávání probíhalo v omezené míře.

c) webináře a samostudium v době prezenční výuky

Podle pokynu ředitelky využívali ped. pracovníci období studijního volna k sebevzdělávání pomocí webinářů, výukových videí na internetu, k vzájemné výměně zkušeností a sdílení zkušeností (zveřejněno na G-disku). Na G- disku a na poradách se sdílely také absolvované webináře.

Příloha č. 3 - Přehled vzdělávání ve školním roce 2023/2024

9) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola má vlastní průběžně aktualizované internetové stránky, žáci vydávají školní časopis (Expedice – vyšla 3 čísla za školní rok), pravidelně přispíváme do Dobrušského zpravodaje.

Pokračujeme v tradičních akcích školy:

- školnímu divadlu se věnoval družinový hudebně dramatický kroužek (Mrazík)
- v březnu připravili žáci 1. stupně a děti z kroužků ŠD besídku
- karneval jsme obnovili v jiné podobě - pořádá se pouze v rámci školní družiny
- Peče celá škola (charita + KPŠP) sbírka pro Davidka
- Velikonoční tvoření s rodiči - ŠD
- před Vánocemi byla připravena akce Vánoce nejen české a Zpívání na schodech

Příloha 4: Přehled akcí ve škol. roce 2023-24

10) Údaje o výsledcích vnitřní kontrolní činnosti, kontroly ČŠI a jiných orgánů

Vnitřní kontrola hospodaření a plnění ŠVP probíhá prakticky ze strany vedení školy denně.

Případné nedostatky jsou řešeny neprodleně. Kontrolní činnost byla průběžně prováděna podle plánu kontrol v oblasti provozní, výchovně-vzdělávací, ekonomické a BOZ. Oblast ekonomickou, provozní a BOZ kontrolovala ředitelka školy, oblast výchovně vzdělávací její zástupkyně.

Kontrolní činnost ředitelky:

- o Zpracování celoročního plánu školy – organizace roku 2023-24
- o Kontrola podkladů pro rozpočty školy
- o Průběžná kontrola hospodaření
- o Kontrola hospodaření za kalendářní rok
- o Zpracování podkladů pro výroční zprávu o činnosti školy
- o Hospitace u začínajících učitelů, 1.st, 2.st, ŠD - dle plánu, popř.aktuální situace

Kontrolní činnost zástupkyně ředitelky:

a) Povinná dokumentace

Pravidelná kontrola třídních knih (průběžná každý týden, evidovaná kontrola říjen, prosinec, únor, duben a červen), výkazů (říjen, červen), google učeben, podkladů pro matriku (září, březen), zpracování tematických plánů (září).

b) Hospitace a kontrolní činnost

- o Vedení školy se také tento rok zaměřilo na neformální hodnocení pracovníků, tj. na průběžné řešení vzniklých problémů a na hodnocení vykonávané práce související s výukou.
- o **září až říjen – kontroly** dokumentace, dodržování prac. doby a kontroly pozdních příchodů žáků, organizace čekání na výchovy a bezproblémové odbavení ve školní jídelně, příprava prostředí v G učebnách.
- o **listopad až květen – hospitace v hodinách** se zaměřením na metodické vedení hodin. Hospitace byly probrány s učiteli a pořízen hospitační zápis. Zástupkyně ředitele provedla 3 hospitace u začínajících a nových kolegů, jednu hospitaci v rámci výuky českého jazyka, jednu hospitaci v rámci činnosti ČŠI a dvě hospitace se zástupcem zřizovatele.
 - Ředitelka provedla 10 hospitací - 6 kontrolních hospitací ve všech třídách prvního stupně (ČJ, Prv, Aj, VI), 4 kontrolní hospitace na druhém stupni (M, F, RJ, Z) včetně hospitací u nových a začínajících kolegů, dále jednu hospitaci v rámci činnosti ČŠI a dvě hospitace se zástupcem zřizovatele.
 - o V rámci vzájemných hospitací proběhlo 19 návštěv v hodinách kolegů, zapojilo se sedm dvojic učitelů. Jedenáct pedagogů využilo možnost hospitovat v hodinách Jana Chmelaře se zaměřením na používání mobilní chromebookové učebny.
 - o Během inspekční činnosti ČŠI bylo provedeno 26 hospitací v hodinách.
 - o Pracovnice PPP a SPC RK provedli 3 hospitace v rámci kontroly poskytování podpůrných opatření.
 - o Tři hospitace provedla školní psycholožka B. Bašková a jednu výchovná poradkyně M. Hepnarová. Čtyři hospitace absolvoval zástupce zřizovatele a člen školské rady Jan Špaček (u paní Schmoranzové, Netíkové, Moravcové a pana Chmelaře).
 - o Studentům pedagogiky bylo umožňováno vykonávat praxe. Adéla Křepelová (3. r. PF UHK) vykonávala praxi na 2. stupni u p. Maixnerové, studentka kurzu AP p. Chmelařová absolvovala praxi v 1., 2., 4., 7., 8. a 9. ročníku. Hospitovala také Magda Schmoranzová (PF UHK) na prvním stupni, Kristýna Obršálová (PF UHK) u Jana Chmelaře, paní Radka Sobotková v rámci celoživotního vzdělávání v 6. až 9. ročníku, osmítýdenní souvislou praxi vykonávala studentka PF Univerzity Palackého Olomouc Kateřina Tomková v první třídě v době 12. 2. až 5. 4. 2024. Dvě hodiny němčiny vedla studentka MUNI Klára Kalová v 9. třídě.
- o **červen** – kontrola průběžná

c) Školní poradenské pracoviště - problémové situace, spolupráce s PPP

Ředitelka školy, zástupkyně, metodička prevence a VP řešily především obtíže vzniklé s problémovými žáky ve spolupráci s rodiči. Problematiku žáků s VPU projednávala s PPP v Rychnově nad Kněžnou výchovná poradkyně. Ve vybraných třídách pracovala s kolektivem třídy Mgr. Moravcová Ženatová. Ve škole také působí od února 2023 školní psycholožka Mgr. Barbara Bašková (úvazek 0,2), která pracuje s kolektivy tříd i individuálně se zájemci z řad žáků či zákonných zástupců.

d) Testování

6. ročník - Národní testování Scio, říjen 2023

Celkově se testování zúčastnilo kolem 4707 (OSP), 5062 (M) a 5158 (ČJ) žáků šestých ročníků. Testování probíhalo ve škole, účastnilo se 27 žáků (všichni).

Ze závěrečné zprávy:

Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce jsou lepší než u 70 % zúčastněných škol.

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván dobře. Výsledky žáků jsou na vyšší úrovni, než jaká odpovídá

úrovni jejich studijních předpokladů, učitelé s ním zřejmě velmi dobře zacházejí a žáci pracují nad svoje možnosti.

Matematika

Výsledky vašich žáků v matematice jsou lepší než u 70 % zúčastněných škol.

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v matematice využíván dobře. Výsledky žáků jsou na vyšší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, učitelé s ním zřejmě velmi dobře zacházejí a žáci pracují nad svoje možnosti.

OSP

- percentil 54 (2022 55, 2021 47, 2020 39, 2019 37, 2018 44)

- nad 80 4 žáci, pod 20: 0 žáků

ČJ

- percentil 58 (2022 55, 2021 51, 2020 39, 2019 37, 2018 43)

- nad 80: 5 žáků, pod 20: 1 žák

M

- percentil 58 (2022 55, 2021 41, 2020 39, 2019 27, 2018 45)

- nad 80 5 žáků, pod 20: 0 žáků

AJ - 8 žáků se účastnilo dobrovolného testování AJ (1xA0, 5x A1, 1x A2, 1x B1)

Závěr:

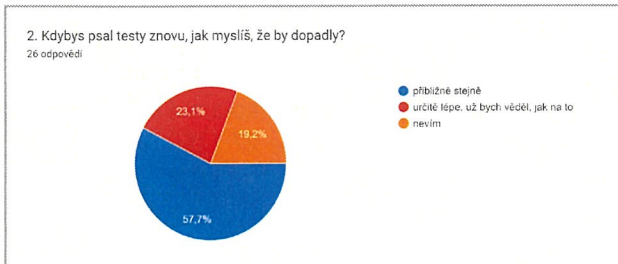
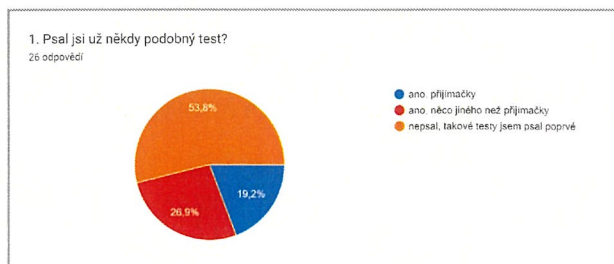
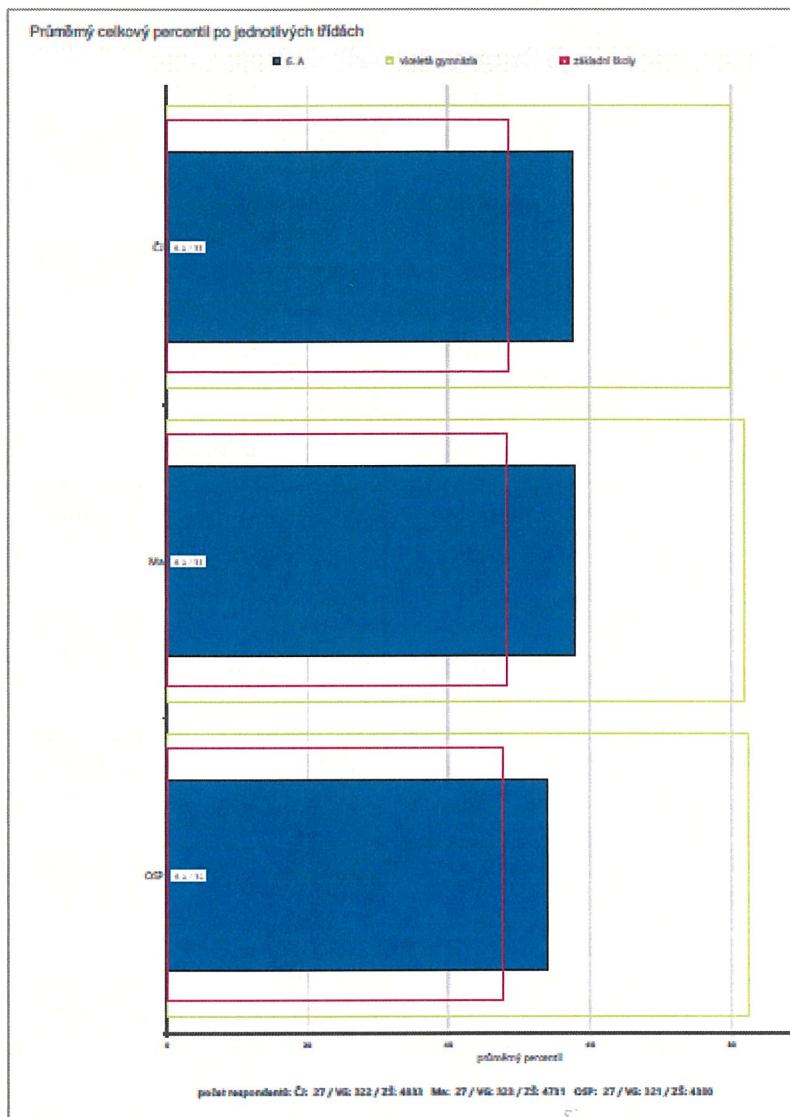
Průběh testů byl bezproblémový, časové limity žáci využívali téměř do konce.

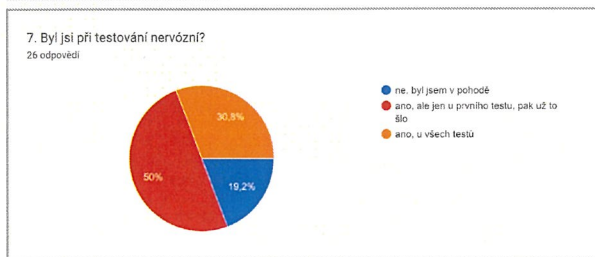
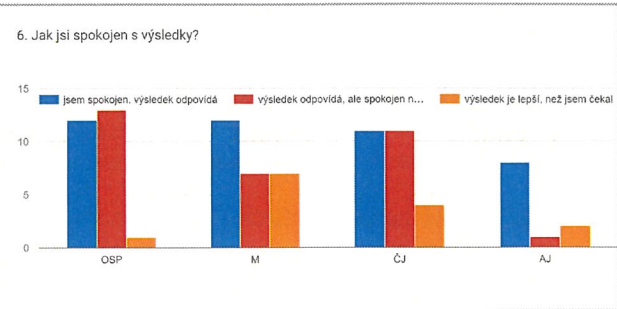
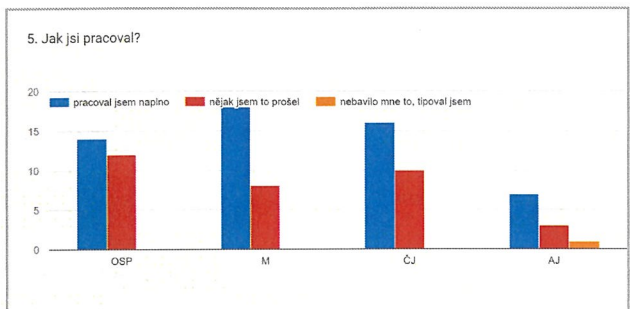
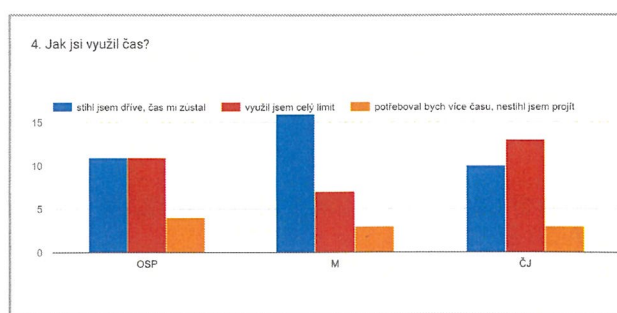
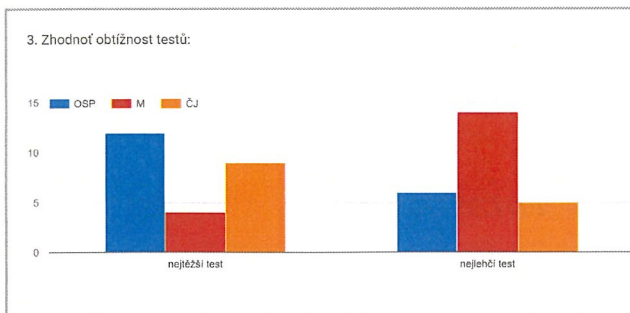
V testu z matematiky bylo nutné na percentil 85 mít úspěšnost 71%. U češtiny stačilo na percentil 85 získat úspěšnost 57%.

Všichni žáci psali testy ve škole.

Dva žáci obdrželi uznání za vynikající výsledky v testu z češtiny (percentil 97 a 100).

Žáci vyplňovali v google učebně třídnictví zpětnovazební dotazník.





9. ročník - Národní testování Scio, listopad 2023

Celkově se testování zúčastnilo cca 21 000 žáků devátých ročníků. Testování probíhalo ve škole, účastnilo se 48 žáků ze dvou tříd (všichni).

Ze závěrečné zprávy:

Český jazyk - Polovina zúčastněných škol měla v českém jazyce lepší výsledky než vaši žáci.

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

Matematika - 70 % zúčastněných škol mělo výsledky v matematice lepší než vaše škola.

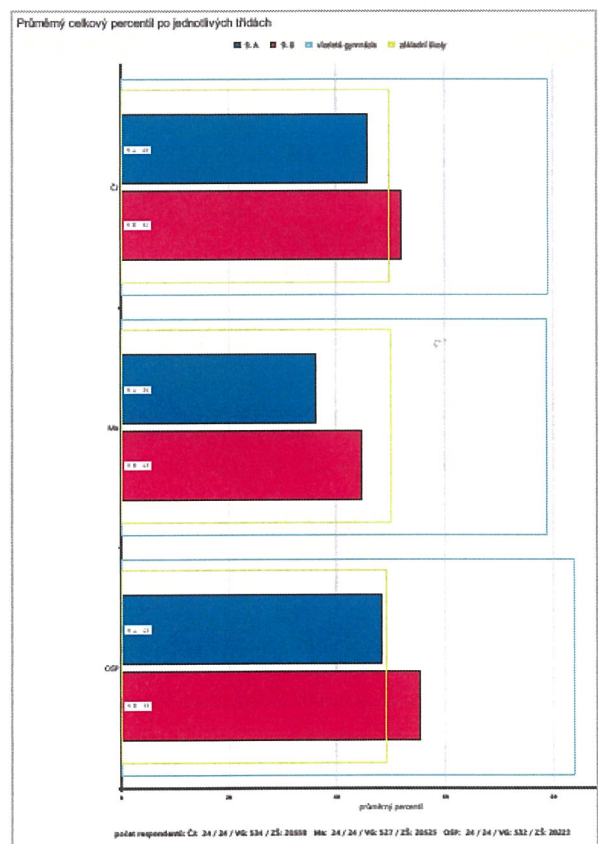
Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že studijní potenciál žáků je v českém jazyce i matematice ve vaší škole využíván nedostatečně, výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, žáci pracují tzv. pod svoje možnosti.

OSP

- percentil 52 (2022 49, 2021 46, 2020 49, 2019 47, 2018 61, 2017 44, 2016 47)

- 9. A 48, 9. B 55

- nad 80 0+4 žáci, pod 20: 2+2 žáci



ČJ

- percentil 49 (2022 48, 2021 41, 2020 44, 2019 53, 2018 51, 2017 51, 2016 48)
- 9. A 46, 9. B 52
- nad 80: 3+4 žáci, pod 20: 4+3 žáci

M

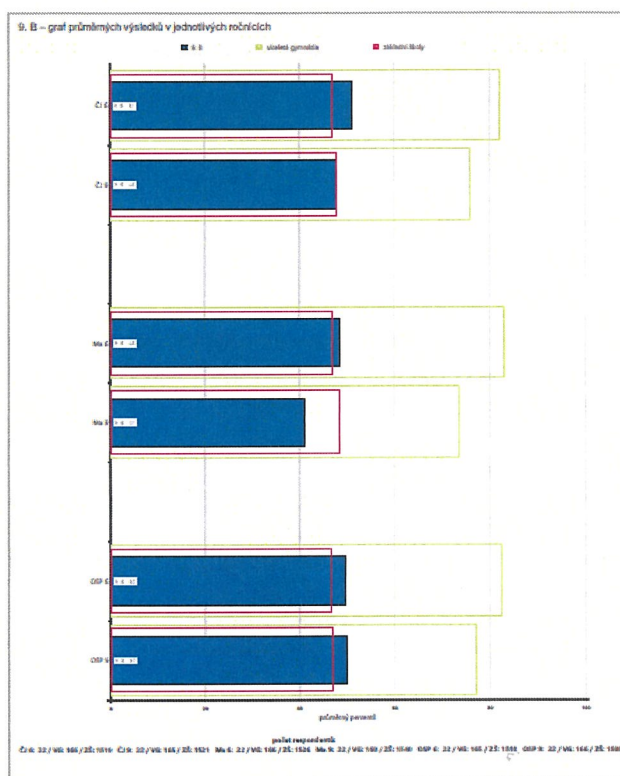
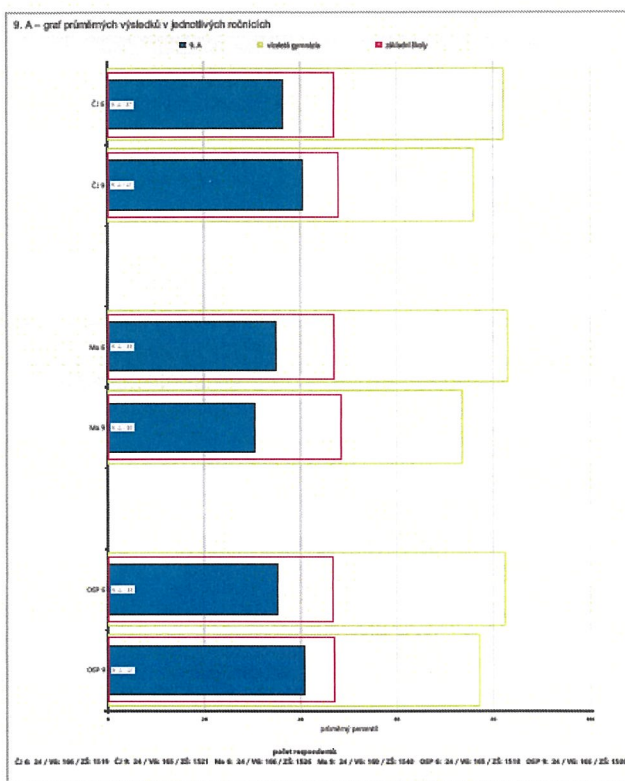
- percentil 41 (2022 40, 2021 36, 2020 52, 2019 44, 2018 51, 2017 36, 2016 44)
- 9. A 36, 9. B 45
- nad 80 0+4 žáci, pod 20: 6+8 žáků

AJ - 21 žáků se účastnilo dobrovolného testování AJ
(2x A1, 4x A2, 9x B1)

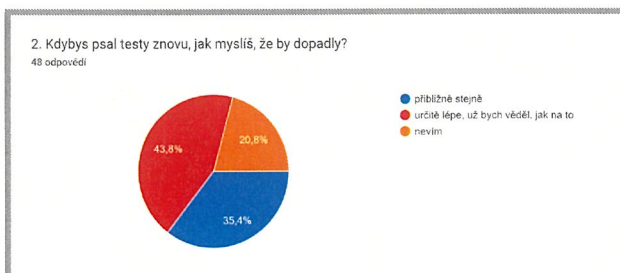
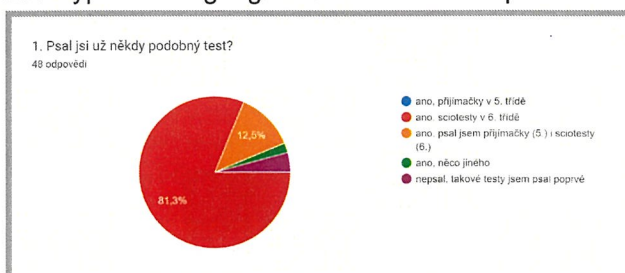
Závěr: Během roku byli ještě žáci motivováni přípravou na přijímací zkoušky, aby svůj potenciál využívali lépe. Zřejmě i díky zpětné vazbě z testování žáci zvolili vhodně odpovídající obory středních škol, takže po přijímacích zkouškách nebyl problém s umístěním žáků.

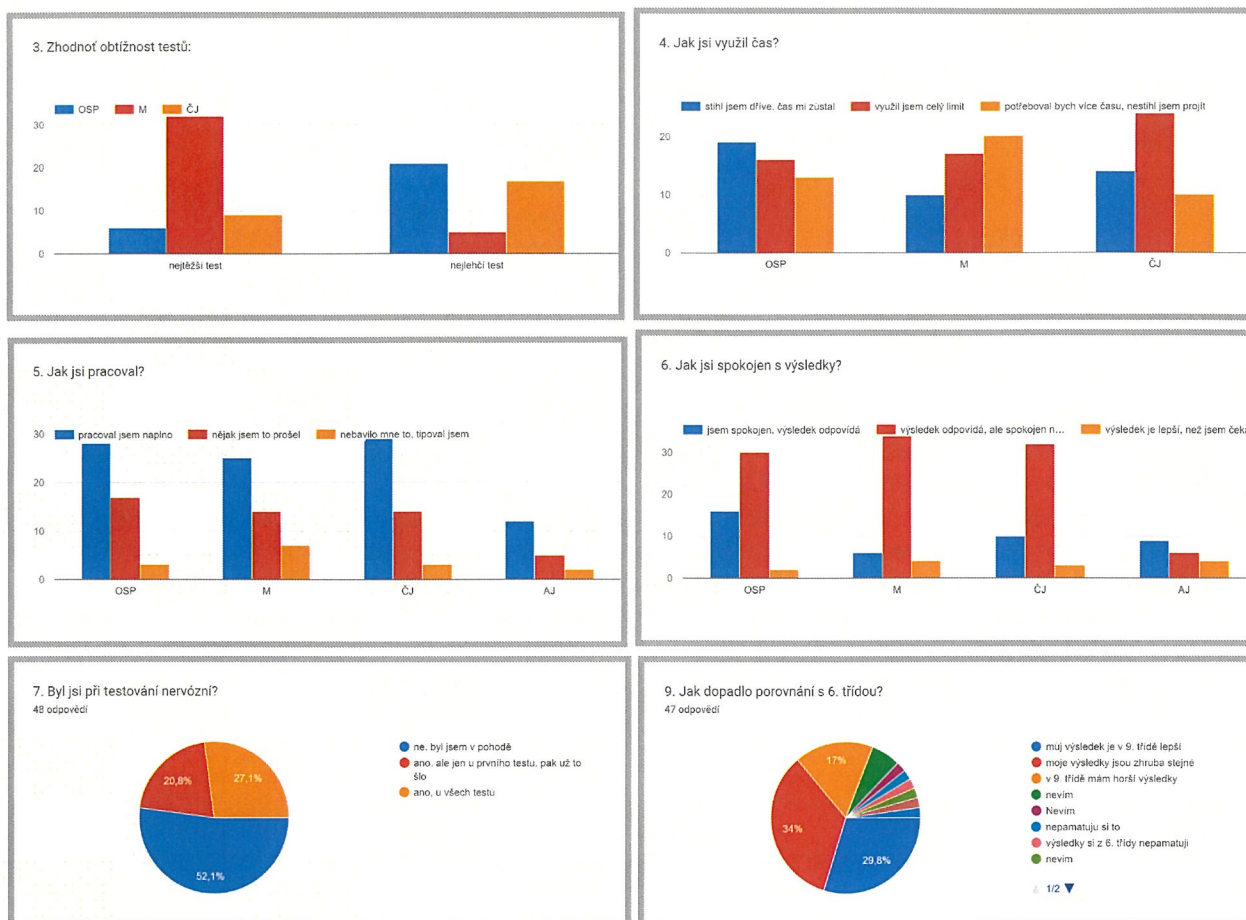
Žáci obdrželi také zprávu s relativním posunem od 6. do 9. třídy.

Všechny vytištěné zprávy převzali žáci osobně s komentářem od výchovné poradkyně a zástupkyně ředitelky.



Žáci vyplňovali v google učebně třídnictví zpětnovazební dotazník.





5. ročník – školní testování z českého jazyka a matematiky

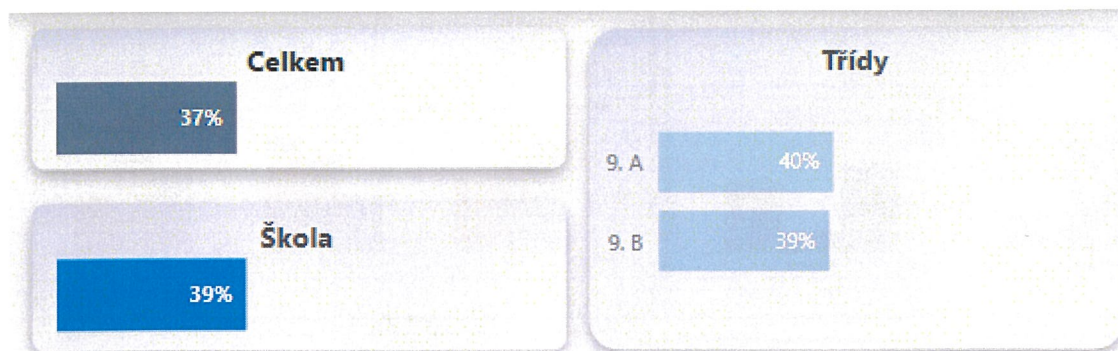
Původní školní testování podle inspekčních testů na konci 5. ročníku jsme přestali realizovat. Důvodem bylo to, že do 6. ročníku nastupuje větší množství žáků, proto volíme testování až na začátku 6. ročníku (Scio). Již druhým rokem jsme prováděli interní kontrolní testování žáků 5. třídy z českého jazyka a matematiky, které proběhlo v prosinci 2022. Testy připravili a opravili učitelé českého jazyka a matematiky z 2. stupně (6. třída). Výsledky byly projednány s vyučující v 5. třídě a o výsledcích byli informováni rodiče zápisem v žákovské knížce.

9. ročník – výběrové zjišťování výsledků žáků

24. dubna 2024 proběhlo výběrové zjišťování výsledků žáků ve spolupráci s ČŠI. Každý žák řešil test Informatického myšlení v délce 70 minut (28 úloh) a dva průvodní dotazníky. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami řešili test s nižším počtem úloh (23 úloh) ve stejném čase. Za správnou odpověď žák získal bod, za nevedenou nebo nesprávnou odpověď nic neztrácel. Podíl získaných bodů a maximálního možného počtu bodů udává průměrnou úspěšnost žáka.

Celková průměrná úspěšnost všech účastníků byla 37%, žáci 9. A měli průměrnou úspěšnost 40%, žáci 9. B 39%. Škola měla úspěšnost 39%, což je těsně nad průměrem všech škol.

Nejlepší žáci dosáhli úspěšnosti 75%, 65% a tři žáci 59%.



e) Veřejnosprávní kontrola hospodaření veřejnými prostředky

Veřejnosprávní kontrolou kontrovaného období od 1.12.2022 do 31.12.2022 byl pověřen Ing. Miroslav Křížka. Kontrola proběhla 6.9.2023.

V rámci této veřejnosprávní kontroly nebyly zjištěny žádné neobvyklé finanční ani majetkové operace, ani operace, které by představovaly pro kontrovanou osobu významná rizika mající potenciál vytvořit významnou finanční ztrátu. Z pohledu kontrolujícího bylo nakládání s finančními prostředky u kontrované osoby lepší než u většiny srovnatelných příspěvkových organizací obdobné velikosti.

Opatření k odstranění nedostatků byla přijata v doporučeném termínu.

f) Inspekční činnost ČŠI

Kontrolu dodržování právních předpisů provedla Česká školní inspekce ve dnech 12.12.-14.12.2023.

V inspekční zprávě byly vyzvednuty silné stránky školy, slabé stránky (oblasti ke zlepšení - kritéria) a doporučení pro zlepšení činnosti školy.



Souhrnný report – kritériální hodnocení (ZV)

Základní škola, Dobruška, Pulická 378, okres Rychnov nad Kněžnou, Pulická 378, Dobruška, 51801

Hodnocení kritérií

| kritérium | Koncepte a rámec školy | | | | | Pedagogické vedení školy | | | | | Kvalita pedagogického sboru | | | | | Výuka | | | | Vzdělávací výsledky žáků | | | | Rovné příležitosti | | | |
|---------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|--------------------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|--|
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 5.1 | 5.2 | 5.3 | 5.4 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | |
| výborná | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| očekávaná | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| vyžadující zlepšení | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nevyhovující | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Souhrnný report – kritériální hodnocení ŠD, ŠK

Základní škola, Dobruška, Pulická 378, okres Rychnov nad Kněžnou, Pulická 378, Dobruška, 51801

Hodnocení kritérií

| kritérium | Koncepte a rámec ŠD * | | | | | Pedagogické vedení ŠD * | | | | | Kvalita pedagogického sboru | | | | | Zájmové vzdělávání | | | | Vzdělávací výsledky | | | | Rovné příležitosti | | | |
|---------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|---------------------|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|--|
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 5.1 | 5.2 | 5.3 | 5.4 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | |
| výborná | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| očekávaná | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| vyžadující zlepšení | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nevyhovující | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

* ŠD = školní družina

Ředitelka školy stanovila opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě. Inspekční zpráva je zveřejněna na stránkách ČŠI: <https://csicr.cz/cz/Registr-inspekcnich-zprav>

11) Základní údaje o rozpočtu a hospodaření školy v roce 2024

Údaje o hospodaření školy budou uvedeny ve Zprávě o hospodaření za příslušný kalendářní rok 2024.

V roce 2024 má škola stanovený rozpočet, který je čerpán průběžně.

- Prostředky zřizovatele:
 - o Neinvestiční: 3.064.200 Kč
 - o Investiční: 0 Kč
- Prostředky přímé neinvestiční v rámci ÚZ 33 353 k 23.9.2024: 23 772 878 Kč (OON 192 000 Kč, ONIV 359 048 Kč)
- Další finanční prostředky v rámci ÚZ 33 088 (prevence digitální propasti) stanoveny: 91.000 Kč.
- Prostředky MŠMT z dotace Operačního programu JAK v rámci Výzvy Šablony I pro období 2/2023 - 6/2025 ve výši: 1.677.224 Kč

12) Údaje o zapojení školy do projektů financovaných z rozvojových a mezinárodních programů:

- Škola je zapojena v projektu „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“.
- Škola je zapojena do projektu „Obědy pro děti“ financovaný Women for Women, o.p.s. Projekt je zaměřen na úhradu obědů znevýhodněných žáků školy. Tento školní rok škola přijala od společnosti finanční částku jako dar na úhradu obědů pro jednoho žáka 8. ročníku.
- **Od ledna 2023 je škola zapojena do Operačního programu JAK Šablony I – „Vzdělávání s respektem“, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/20_002/0003025**

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na zvyšování kvality, inkluzivitu a účinnosti systémů vzdělávání. Dále na zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin.

13) Údaje o spolupráci školy

- a) **Klub přátel školy Pulická, z. s.**, podporuje zájmové vzdělávání, školní aktivity a soutěže pořádané ve spolupráci s rodiči. Cílem spolupráce je personální i finanční podpora činnosti školy.
- b) S rodiči škola spolupracuje neustále – elektronický systém Bakaláři umožňuje sledovat výuku, absence, domácí úkoly, plán akcí aj. Učitelé komunikují s rodiči prostřednictvím zpráv Komens, popř. e-mailů. V září, listopadu a dubnu se konají třídní schůzky a konzultace, v prosinci a květnu tzv. kontrolní den (prevence špatného prospěchu). V každé třídě působí důvěrník.
- c) Škola spolupracuje se svým zřizovatelem – vedením města Dobrušky a příslušnými odbory (školský, OSPOD).
- d) Dále spolupracujeme s organizacemi, které město Dobruška zřizuje a spravuje:
 - o DDM, ZUŠ, Vlastivědné muzeum, kino
 - o Sportovní zařízení (stadion, hala, hřiště za sokolovnou, bazén)

- e) S dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání:
- Škola spolupracuje s okolními spádovými školami při přijímání žáků z těchto škol do 6. ročníku
 - Škola spolupracuje s dobrušskými MŠ a MŠ ve Valu – pro děti připravuje v rámci Čertovského dne návštěvu mikulášské skupiny, děti se seznamují se školou při dnu otevřených dveří pro předškoláky a při jarní besídce.
 - Škola využívá nabídek ke spolupráci s MAS Pohoda Dobruška, především v oblasti vzdělávání a konzultací v rámci výchovy a vzdělávání dětí ohrožených školním neúspěchem.
 - Nadále pokračujeme ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Rychnov nad Kněžnou, využíváme služby psychologa pro práci s kolektivy tříd.
 - Škola spolupracuje s dalšími zájmovými organizacemi – v rámci projektových dnů pak s různými institucemi (Aquaservis, myslivci, rybáři, ochránci přírody...)
- f) Škola spolupracuje se **školskou radou**, ředitelka je zvána na její jednání. V tomto školním roce se rada sešla na pravidelných jednáních celkem dvakrát: 24. 10. 2023 (školní řády, ŠVP a výroční zpráva o činnosti), 20. 2. 2024 (výroční zpráva o hospodaření a příprava voleb do školské rady). Volby proběhly prostřednictvím anonymní ankety v Bakalářích v termínu od čtvrtek 11. dubna 2024 do neděle 14. dubna 2024. Za rodiče byly do voleb navrženy čtyři kandidátky, zvolena byla paní Markéta Čtvrtečková. Za ped. pracovníky byla navržena a zvolena paní Petra Poullová. Všechny informace (třídní důvěrníci, přehled bodů projednávaných radou na schůzkách i informace k volbám) byly zveřejňovány na stránkách školy.
- g) Odborová organizace na škole nepůsobí.

14) Výroční zpráva podle §18 zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím

Přehled poskytování informací za období 2023-24

Počet případů

| | |
|--|-------|
| a) počet podaných žádostí o informace, | 0 |
| b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí, | 0 |
| c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu, | ----- |
| d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů | ----- |
| e) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona. | ----- |

15) Přílohy:

- Přehled prospěchu školy – 1. pololetí - souhrn za školu
- Přehled prospěchu školy – 2. pololetí - souhrn za školu
- Přehled DVPP a dalšího vzdělávání
- Přehled všech akcí uspořádaných ve šk. roce 2023-24 - plán práce školy 2023-24 je uložen v archivu školy a k nahlédnutí u ředitelky školy na požádání.

Zpracovaly:

ředitelka ZŠ Mgr. Michaela Petráčková a zást. řed. Mgr. Petra Poullová

Základní škola,
DOBRUŠKA,
Pušická 378,
okr. Rychnov n. Kn.

Podklady pro zprávu byly projednány na provozní poradě dne 23. 9. 2024.

Zpráva byla schválena ped. radou dne 14. 10. 2024.

Zpráva je zpracována ve dvou výtiscích pro: - archiv školy

- odbor školství města Dobrušky

Zpráva je po schválení školskou radou k dispozici na stránkách školy na www.zspulicka.cz.

Projednáno školskou radou dne: 7. 10. 2024

Finální verze schválena: bez připomínek

Jan Špaček, v.r.

Mgr. Markéta Čtvrtečková, v.r.

Mgr. Petra Poullová, v.r.

